

**NOTULEN**  
**RAPAT KOORDINASI PENGADILAN NEGERI BANGIL**  
**HARI : SENIN, TANGGAL : 27 NOVEMBER 2017**

Hari / Tanggal : Senin, 27 November 2017

Waktu : Pukul 08.00 WIB – selesai

Tempat : Ruang Cakra

Topik Bahasan : Hasil tindak lanjut Hakim Pengawas Bidang.

Peserta : Rapat dipimpin oleh Ketua Pengadilan Negeri Bangil didampingi, Ketua Majelis, Panitera dan Sekretaris serta Pejabat Struktural, Pejabat Fungsional.

Dengan Hasil sebagai berikut :

1. Agar segera ditindak lanjuti dan dipersiapkan Dokumen Kontrol menjelang Audit ke-2 Akreditasi bulan Januari 2018;
2. Ditekankan untuk dokumen control harus di cek dan di revisi;
3. Surat Keputusan Perumus Standart Operasional Prosedur (SOP), Berita Acara (BA), Revisi SOP, segera di buat per-bagian;
4. Surat Keputusan QMR harus diganti dengan QMR yang baru;
5. Setiap kegiatan di tekankan membuat Undangan;
6. Untuk pemilihan Role Model, Panitera mengajukan Stafnya (Juru Sita, Juru Sita Pengganti, Panitera Pengganti dan Sekretaris mengajukan Stafnya (Para Kasub);
7. Dalam Pembahasan SOP, ditekankan di buat Undangan;
8. Ditekankan kepada Ketua Majelis Hakim tugasnya menerima Perkara dari Ketua sampai minutasasi paling lama 14 hari, Ketua Majelis bertanggungjawab penuh di bantu oleh Panitera dan Wakil Panitera;
9. Para Panmud dan Para Kasub di tekankan agar menjadi tutorial terhadap staf/bawahannya;
10. Untuk menyusun Laporan Tahunan di tekankan masing-masing bagian menyerahkan data-data dan di bentuk Team Perumus Penyusunan Laporan Tahunan;

Mengetahui,  
HUMAS

SEKRETARIS

I KETUT MARTAWAN, SE,SH.M.Hum  
NIP. 19740311 200502 1 001

S U Y O T O, SH.  
NIP.19650827 198803 1 003

Menyetujui,  
Ketua Pengadilan Negeri Bangil  
Kelas I B

Dr. Gutiarso, SH., MH  
19660508 1999212 1 001