



**PENGADILAN NEGERI BANGIL
KELAS I B**

Jl. Dr. Soetomo 25 Bangil, Kabupaten Pasuruan

☎/Fax ; 0343 -741012

Website:pn-bangil@go.id email:pnbangil@yahoo.co.id

Nomor SOP	W14-U21/06/SOP/04/2016
Tanggal Pembuatan	19 September 2016
Tanggal Revisi	15 Februari 2017
Tanggal Efektif	15 Februari 2017
Disahkan oleh	Ketua Pengadilan Negeri Bangil

SOP PANITERA PENGGANTI DALAM PERKARA GUGATAN

Dasar Hukum :

1. Buku I Administrasi Peradilan MA Tahun 2007
2. Buku II Pedoman Pelaksanaan Tugas dan Administrasi Pengadilan 2009
3. SEMA Nomor 2 Tahun 2014 Tentang Penyelesaian Perkara di Pengadilan Tingkat Pertama dan Tingkat Banding Pada 4 (empat) Lingkungan Peradilan
4. Peraturan Sekeretaris MA Nomor 002 tahun 2012 tentang pedoman Penyusunan Standart Operasional Prosedur di Lingkungan MARI dan Badilum yang berada dibawahnya.

Keterkaitan :

1. S.O.P Panitera Pengganti dalam Perkara Gugatan

Peringatan :

Jika SOP tidak dilaksanakan maka kinerja Panitera Penganti tidak akan berjalan

Kualifikasi Pelaksana :

1. S-3 Hukum
2. S-2 Hukum
3. S-1 Hukum

Peralatan / Perlengkapan :

1. Komputer/Laptop
2. Printer
3. Alat Tulis Kantor (ATK)

Pencatatan dan Pendataan :

Berkas Perkara, Sistem Informasi Penelusuran Perkara, Berita Acara Sidang

NO	Aktivitas	Pelaksana				Mutu Baku			
		Majelis Hakim	PP	Panmud Perdata	Staff Perdata	Jurusita	Persyaratan/Perlengkapan	Waktu	Output
1	Menerima Berkas dari Hakim untuk membuat penetapan hari sidang						Berkas Perkara, ATK, Printer, Komuter / Laptop	30 menit	Tersedianya Surat Penetapan hari sidang yang belum di tandatangani
2	Membuat perintah relas panggilan						Blangko Relas Sidang, ATK	30 menit	Tersedianya relas panggilan Sidang
3	Memasukkan jadwal sidang ke SIPP pada saat ditetapkan hari sidang, penundaan, sidang						Aplikasi SIPP, komputer/Laptop	10 menit	Data di SIPP terisi dengan lengkap
4	Proses persidangan usaha damai dan penunjukan hakim mediator						ATK	30 menit	Penunjukan mediator
5	Membuat Penetapan Hakim mediator						Lembar penundaan sidang, Aplikasi SIPP	15 menit	Daftar penundaan sidang dan data penundaan sidang di SIPP
6	Laporan Hasil Mediasi						Aplikasi SIPP, komputer / Laptop	30 menit	Daftar penundaan sidang dan data penundaan sidang di SIPP
7	Pengucapan Putusan Perdamaian						ATK	30 menit	Putusan Damai
8	Majelis Hakim menetapkan hari sidang lanjutan setelah Mediasi						ATK, relas	30 Menit	Relas ke para pihak
9	Melaporkan penundaan sidang di perdata dan mengisi nya di SIPP						Blangko penundaan sidang , aplikasi SIPP	15 menit	Daftar isian penundaan sidang dan data SIPP
10	Proses Persidangan membacakan gugatan, Jawaban, Replik, Duplik						Berkas Perkara, ATK	1 jam/sidang	Berkas perkara



**PENGADILAN NEGERI BANGIL
KELAS I B**

Jl. Dr. Soetomo 25 Bangil, Kabupaten Pasuruan

☎/Fax ; 0343 -741012

Website: pn-bangil@go.id email: pnbangil@yahoo.co.id

Nomor SOP	W14-U21/06/SOP/04/2016
Tanggal Pembuatan	19 September 2016
Tanggal Revisi	15 Februari 2017
Tanggal Efektif	15 Februari 2017
Disahkan oleh	Ketua Pengadilan Negeri Bangil

SOP PANITERA PENGGANTI DALAM PERKARA GUGATAN

11	Proses persidangan Pembuktian (surat penggugat, saksi-saksi Penggugat-Tergugat							1 jam/sidangan	
12	Membuat Berita acara sidang dan ditanda tangan Hakim					Komputer / Laptop, ATK, aplikasi SIPP	1 hari	Berita Acara sidang	
13	Pemeriksaan setempat					Berkas Perkara	2 jam	Berita Acara	
14	Panitera Pengganti meminta rincian biaya perkara kepada kasir (staf perdata)					Komputer / Laptop, ATK, aplikasi SIPP	15 men	Perincian biaya	
15	Pengucapan Putusan					ATK	1 jam	Putusan dari Majelis Hakim	
16	Menyusun berkas perkara untuk Minutasi dan menyerahkan kpd PanMud Perdata					Berkas Perkara Lengkap, ATK	2 jam	Tersedianya Berkas Perkara siap Minutasi	