



PENGADILAN NEGERI BANGIL KELAS II

Jalan Dr. Soetomo No. 25 Bangil Kabupaten Pasuruan
Kode Pos 67153 Tlp & Fax (0343) 741012
Website :www.pn-bangil.go.id Email :pnbangil@yahoo.co.id

Nomor S.O.P	W14.U21/09/SOP/02/2016
Tanggal Pembuatan	02 Januari 2015
Tanggal Revisi	21 September 2016
Tanggal Efektif	22 September 2016
Disahkan oleh	Ketua Pengadilan Negeri Bangil

S.O.P PENGELOLAAN ADMINISTRASI KEUANGAN (PEMBUATAN SPECIMEN TTD)

<p>Dasar Hukum :</p> <ol style="list-style-type: none"> Undang-undang Nomor: 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara. Undang-undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara. Undang-undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 190/PMK.05/2012 tentang Tata Cara Pembayaran Pelaksanaan APBN <p>Keterkaitan :</p> <p>S.O.P Bagian Umum S.O.P Bagian Kepegawaian</p> <p>Peringatan :</p> <p>Jika SOP tidak dilaksanakan, maka akan dikenakan sanksi sesuai dengan PP No. 53 Tahun 2010</p>	<p>Kualifikasi Pelaksanaan :</p> <ol style="list-style-type: none"> S1 HUKUM SLTA <p>Peralatan / Perlengkapan</p> <ol style="list-style-type: none"> Komputer/Laptop Pritter Alat Tulis Kantor (ATK) Daftar Pagu DIPA Daftar RKAKL <p>Pencatatan / Pendataan</p> <ul style="list-style-type: none"> Dokumen Keuangan
--	---

No	Aktivitas	Pelaksana			Mutu Baku		
		Staf	Pejabat Pengelola Anggaran	Ketua/Wakil Ketua	Persyaratan/ Perlengkapan	Waktu	Output
1	Mengisi blanko specimen tanda tangan Pejabat Pengelola Keuangan				<ul style="list-style-type: none"> Blanko specimen tanda tangan SK Sekretaris selaku KPA dari sekretaris MA SK Sekretaris selaku KPA tentang Penunjukan Pejabat Pengelola Anggaran 	6 Jam	Terisinya blanko specimen tanda tangan
2	Menandatangani blanko specimen tandatangan oleh Pejabat Pegelola Anggaran				<ul style="list-style-type: none"> Blanko specimen tanda tangan SK Sekretaris selaku KPA dari sekretaris MA SK Sekretaris selaku KPA tentang Penunjukan Pejabat Pengelola Anggaran 		Terbitnya specimen tanda tangan
3	Mengirimkan blanko specimen tandatangan ke KPPN				<ul style="list-style-type: none"> Blanko specimen tanda tangan SK Sekretaris selaku KPA dari sekretaris MA SK Sekretaris selaku KPA tentang Penunjukan Pejabat Pengelola Anggaran 		Terkirimnya blanko specimen tanda tangan
4	Mengarsipkan specimen tanda tangan				<ul style="list-style-type: none"> Blanko specimen tanda tangan SK Sekretaris selaku KPA dari sekretaris MA SK Sekretaris selaku KPA tentang Penunjukan Pejabat Pengelola Anggaran Box File Lemari Arsip 		15 menit