



**PENGADILAN NEGERI BANGIL**

**KELAS II**

Jl. Dr. Soetomo 25 Bangil, Kabupaten Pasuruan

Fax ; 0343 -741012

Website: pn-bangil@go.id email: pnbangil@yahoo.co.id

Nomor SOP	W14-U21/06/SOP/03/2016
Tanggal Pembuatan	19 September 2016
Tanggal Revisi	
Tanggal Efektif	20 September 2016
Disahkan oleh	Ketua Pengadilan Negeri Bangil

**SOP PANITERA PENGGANTI DALAM PERKARA PIDANA ANAK**

**Dasar Hukum :**

- 1 Undang-Undang Nomor 8 Tahun 1981 tentang Hukum Acara Pidana
- 2 Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2012 Tentang Sistem Peradilan Pidana Anak
- 3 Buku 1 Administrasi Peradilan MA Tahun 2007
- 4 Buku II Pedoman Pelaksanaan Tugas dan Administrasi Pengadilan 2009
- 5 SEMA Nomor 2 Tahun 2014 Tentang Penyelesaian Perkara di Pengadilan Tingkat Pertama dan Tingkat Banding Pada 4 (empat)
- 6 Peraturan Sekeretaris MA Nomor 002 tahun 2012 tentang pedoman Penyusunan Standart Operasional Prosedur di Lingkungan MARI dan Badilum yang berada dibawahnya

**Keterkaitan :**

- 1 S.O.P Panitera Pengganti dalam Perkara Pidana Anak
- 2 S.O.P Proses Penyelesaian Perkara Pidana Anak.

**Peringatan :**

Jika SOP tidak dilaksanakan maka kinerja Panitera Pengganti tidak akan berjalan

**Kualifikasi Pelaksana :**

1. S-3 Hukum
2. S-2 Hukum
3. S-1 Hukum

**Peralatan / Perlengkapan :**

1. Komputer/Laptop
2. Printer
3. Alat Tulis Kantor (ATK)

**Pencatatan dan Pendataan :**

Berkas Perkara, Sistem Informasi Penelusuran Perkara, Berita Acara Sidang

NO	Aktivitas	Pelaksana				Mutu Baku		
		Majelis Hakim	PP	Panmud Pidana	Staff Pidana	Persyaratan/ Perlengkapan	Waktu	Output
1	Upaya Diversi (ancaman pidana penjara kurang dari 7 tahun dan bukan residivis)					Berkas Perkara, ATK	2 jam	Penetapan berhasil / tidaknya diversi
2	Pembuatan Penetapan Diversi		tidak			ATK, komputer	1 jam	Penetapan Diversi
3	Pembuatan Penetapan Penghentian Pemeriksaan					ATK, komputer	1 jam	Penetapan penghentian Pemeriksaan
4	Menerima Berkas dari Hakim untuk membuat penetapan hari sidang dan penetapan penahanan					Berkas Perkara, ATK, Printer, Komputer / Laptop	30 menit	Tersedianya Surat Penetapan hari sidang dan Penetapan Penahanan yang belum di tandatangani
5	Membuat penetapan hari sidang dan penetapan penahanan yang ditandatangani oleh Hakim Ketua Majelis dan menyerakan ke Kepan. Pidana					Surat Penetapan hari Sidang dan Penahanan yang belum ditandatangani, ATK	1 jam	Tersedianya Surat Penetapan hari Sidang dan penetapan Penahanan
6	Memasukkan jadwal sidang ke SIPP pada saat ditetapkan hari sidang, penundaan, sidang dan penetapan penahanan					Aplikasi SIPP, komputer/Laptop	15 menit	Data di SIPP terisi dengan lengkap
7	Proses persidangan dakwaan, tuntutan, eksepsi, tanggapan eksepsi, putusan sela					ATK,	2 jam/sidang	Draf berita acara sidang
8	Melaporkan penundaan sidang dan mengisi SIPP tentang penundaan sidang					Lembar penundaan sidang, Aplikasi SIPP	15 menit	Daftar penundaan sidang dan data penundaan sidang di SIPP



**PENGADILAN NEGERI BANGIL**

**KELAS II**

Jl. Dr. Soetomo 25 Bangil, Kabupaten Pasuruan

Fax ; 0343 -741012

Website: pn-bangil@go.id email: pnbangil@yahoo.co.id

Nomor SOP W14-U21/06/SOP/03/2016

Tanggal Pembuatan 19 September 2016

Tanggal Revisi

Tanggal Efektif 20 September 2016

Disahkan oleh Ketua Pengadilan Negeri Bangil

**SOP PANITERA PENGANTI DALAM PERKARA PIDANA ANAK**

9	Memasukkan penetapan dalam kolom edit putusan sela apabila ada keberatan dari Terdakwa / Penasehat hukum terdakwa			Aplikasi SIPP, komputer / Laptop	2 jam	Data di SIPP
10	Proses persidangan pembuktian (saksi, keterangan terdakwa)			ATK	1 jam/sidang	Draf berita acara sidang
11	Membuat Berita acara sidang			Komputer / Laptop, printer, ATK	2 jam/sidang	Berita acara sidang yg telah ditanda tangani
12	Memasukkan Tuntutan pidana ke dalam kolom edit Data Tuntutan pidana oleh Penuntut Umum			Aplikasi SIPP	30 menit	Data tuntutan pidana di SIPP
13	Membuat penetapan perpanjangan penahanan, di paraf oleh Ketua Majelis Hakim dan ditandatangani oleh KPN serta memasukkan ke			ATK, Komputer, printer	1 jam	Penetapan perpanjangan penahanan yang telah ditandatangani oleh KPN
14	Menyerahkan Penetapan perpanjangan penahanan ke Panmud Pidana			ATK, Tanda terima penetapan	15 men	penetapan Perpanjangan penahanan+L39
15	Proses Persidangan Putusan			ATK	1 jam	Putusan dari Majelis Hakim
16	Membuat, Petikan Putusan yang ditandatangani Majelis Hakim			ATK, Komputer, printer	30 menit	Petikan putusan yang telah ditandatangani Majelis Hakim
17	Memasukkan tanggal putusan, amar putusan, dan data detail segera setelah putusan dibacakan dlm persidangan dalam SIPP			Komputer / Laptop, ATK, aplikasi SIPP	30 menit	Datadi SIPP tgl putusan
18	Memasukkan tgl penerimaan putusan apabila Penuntut Umum dan Terdakwa menerima putusan, dan mengosongkan tanggal apabila belum menerima			ATK	20 menit	input data di SIPP
19	Memasukkan tgl putusan.			Laptop / komputer	15 men	input data di SIPP
20	Menyusun berkas perkara untuk Minutasi dan menyerahkan kpd Panmud Pidana			Berkas Perkara Lengkap, ATK	1 jam	Tersedianya Berkas Perkara siap Minutasi